



English as a Business
Communication Tool

Общество с ограниченной ответственностью «ГоуФлуент»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ГоуФлуент»

Е.И.Бойчук



Образовательная Программа

« Английский язык. Уровень 4»

General English. Level 4

Москва 2017

Структура программы

Программа курса по английскому языку определяет целевую аудиторию, цели и задачи обучения, целевую аудиторию, методику обучения, а также планируемые результаты, в том числе коммуникативные умения.

Программа включает два раздела:

Введение, описывающее методику обучения, организацию учебного процесса, цели и задачи, целевую аудиторию, указывающее общее количество часов;

Основное содержание, описывающее темы курса, прогнозируемые результаты обучения и процедуры контроля усвоения материала.

Введение

Методика и учебный процесс

Методика дистанционного обучения основана на погружении в языковую среду, регулярном закреплении пройденного материала, экстенсивном увеличении словарного запаса, последовательном переходе к более сложным заданиям в соответствующем уровню каждого обучаемого объеме, активном вовлечении обучаемых и предоставлении материала, соответствующего их индивидуальным интересам и потребностям.

Учебные материалы размещены на онлайн платформе, взяты из реальных ситуаций, ежедневно обновляются с сохранением ключевой тематики и осваиваются каждым обучаемым в ходе индивидуальных занятий с преподавателем. Основные типы используемых учебных материалов: видео, статьи, материалы по грамматике, лексические материалы, а также практические руководства How to. Обучаемые имеют возможность использовать дополнительные материалы самостоятельно и возвращаться повторно к пройденным заданиям так часто, как им это нужно для уверенного освоения темы. Связь с преподавателем осуществляется по телефону или Skype.

Цели и задачи обучения

Целью курса является развитие общих навыков языковой компетенции слушателей для успешной коммуникации на английском языке в сфере бытового общения.

Основное назначение иностранного языка состоит в формировании коммуникативной компетенции, т.е. способности и готовности осуществлять

Москва 2017

иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка.

Таким образом интегративной целью обучения английскому языку является формирование коммуникативной компетенции в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении и письме, а именно способности и готовности осуществлять межличностное и межкультурное общение с носителями изучаемого иностранного в устной и письменной формах.

Основной задачей данного курса является обогащение словарного запаса (построение синонимических рядов) и систематизация основных грамматических групп. Помимо точности основной упор в речи делается на развитие ее беглости.

Целевая аудитория – взрослые слушатели, ранее изучавшие английский язык и закончившие курс на уровне 3 (Pre-intermediate).

Общая продолжительность курса - 86 астрономических часов (1 час = 60 минут).

Основное содержание

В курсе можно выделить следующие содержательные линии, по которым планируются **результаты** обучения:

- **коммуникативные умения** в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении и письме;
- **языковые средства и навыки** пользования ими.

Говорение

Диалогическая форма

Умение строить диалог корректно и без подготовки, что делает возможным регулярное взаимодействие с носителями языка. Умение принимать активное участие в обсуждении в знакомых контекстах, учитывать и выражать свои взгляды.

Монологическая форма

Умение рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение. Умение кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения.

Москва 2017

Умение понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу интересующих вопросов. Умение объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме.

Аудирование

Умение понимать речь и лекции и следовать даже сложным фразам, если тема знакома. Умение понимать большинство телевизионных новостей и программ по текущим событиям. Умение понимать фильмы со стандартной лексикой.

Чтение

Умение читать статьи и доклады, посвященные современным проблемам, в которых авторы высказывают конкретные взгляды или точки зрения. Умение понять современную литературную прозу.

Письмо

Умение написать четкий, подробный текст по широкому кругу вопросов, связанных с интересами обучающегося. Умение написать эссе или отчет, передать информацию или дать основания в поддержку или против определенной точки зрения. Умение писать письма, подчеркивающие личную связь событий и событий.

Фонетическая сторона речи

Ритмико-интонационные навыки в основном сформированы: в речи используются основные интонационные рисунки английского языка, допускаются незначительные интонационные неточности.

Совершенствуются слухо-произносительные навыки, верно произносятся практически все звуки английского языка.

Лексическая сторона речи

В достаточной степени сформированы лексические навыки, позволяющие принять участие в беседе. Исключены ошибки в использовании в речи базовых лексических единиц, но ошибки возникают при обсуждении незнакомых тем / ситуаций.

Словарный запас 3000-3200 слов. Позволяет описывать сферу профессиональных интересов, выражать точку зрения по общим вопросам. При выборе лексических единиц не отмечается частых повторов, но возможны ситуации дефицита языковых средств.

Грамматическая сторона речи

Аккуратное использование частотных грамматических конструкций при осознанном влиянии грамматических конструкций родного языка. Владение системой времён Simple, Continuous, Perfect, пассивным залогом Simple, Continuous.

Достаточно высокий уровень контроля грамматической правильности речи. Возникающие в речи грамматические ошибки исправляются. Владение конструкциями с герундием и инфинитивом (verb + ing, verb + to, to..., for..., so that...), возвратными и другими местоимениями (myself).

Таким образом, в результате обучения по программе курса обучаемый может понимать основные идеи сложного текста как по конкретным, так и абстрактным темам, включая технические обсуждения по своей специализации. Может взаимодействовать со степенью спонтанно, что делает возможным регулярное взаимодействие с носителями языка без ограничений для любой из сторон. Может написать четкий, подробный текст по широкому кругу вопросов и объяснять точку зрения по актуальной проблеме, дающий преимущества и недостатки различных вариантов.

Тематическое описание курса

№	Темы	Часы
1	Практическое руководство How to: Как составить резюме (Уровень 4)	0,75
2	Практическое руководство How to: Как сделать заказ в ресторане (Уровень 4)	0,75
4	Практическое руководство How to: Как описать последовательности	0,75
5	Практическое руководство How to: Как делать заметки на презентации (Уровень 4)	0,75
6	Практическое руководство How to: Как составить обзор продукта (Уровень 4)	0,75
7	Практическое руководство How to: Как передать то, что сказал кто-то другой	0,75
8	Практическое руководство How to: Как составить проект предложения (Уровень 4)	0,75
9	Практическое руководство How to: Как составить резюме по отчету (Уровень 4)	0,75

Москва 2017

10	Практическое руководство How to: Как поговорить о жизни (Уровень 4)	0,75
11	Практическое руководство How to: Как поговорить о технологии (Уровень 4)	0,75
12	Практическое руководство How to: Как описать процессы (Уровень 4)	1,5
13	Практическое руководство How to: Как сделать заказ онлайн (Уровень 4)	0,75
14	Практическое руководство How to: Как поговорить о других странах (Уровень 4)	0,75
15	Практическое руководство How to: Как зарегистрироваться в отеле при наличии бронирования (Уровень 4)	0,75
16	Практическое руководство How to: Как зарегистрироваться в отеле без предварительного бронирования (Уровень 4)	0,75
17	Практическое руководство How to: Как спросить о поездке (Уровень 4)	0,75
18	Практическое руководство How to: Как выписаться из отеля (Уровень 4)	0,75
19	Практическое руководство How to: Как забронировать авиаперелет (Уровень 4)	0,75
20	Практическое руководство How to: Как выражаться четко (Уровень 4)	0,75
21	Практическое руководство How to: Как отказать в выдаче разрешения (Уровень 4)	0,75
22	Практическое руководство How to: Как поговорить о достижениях (Уровень 4)	0,75
23	Практическое руководство How to: Как начать разговор (Уровень 4)	0,75
24	Практическое руководство How to: Как завести небольшой разговор (Уровень 4)	0,75
25	Практическое руководство How to: Как закончить беседу (Уровень 4)	0,75
26	Практическое руководство How to: Как записаться на прием (Уровень 4)	0,75
27	Практическое руководство How to: Как поговорить о проблемах здоровья (Уровень 4)	0,75
28	Практическое руководство How to: Как поговорить о здоровье (Уровень 4)	0,75
29	Практическое руководство How to: Как говорить о моде и вкусах в выборе одежды (Уровень 4)	0,75
30	Грамматика: IF или WHETHER (уровень 4)	0,75
31	Грамматика: THAT или WHICH (уровень 4)	0,75
32	Грамматика: Будущее продолженное время (уровень 4)	1,5
33	Грамматика: Использование конструкции EITHER...OR...(уровень 4)	0,75
34	Грамматика: Использование конструкции NEITHER...NOR...(уровень 4)	0,75
35	Грамматика: Модальные глаголы SHOULD и OUGHT TO (уровень 4)	0,75
36	Грамматика: Модальный глагол HAVE TO (уровень 4)	1,5
37	Грамматика: Модальный глагол MUST (уровень 4)	0,75
38	Грамматика: Наиболее часто используемые союзы: часть 2 (уровень 4)	0,75

Москва 2017

39	Грамматика: Наречия времени (уровень 4)	0,75
40	Грамматика: Наречия места (уровень 4)	0,75
41	Грамматика: Настоящее совершенное продолженное время (уровень 4)	0,75
42	Грамматика: Употребление DESPITE, IN SPITE OF, ALTHOUGH EVEN THOUGH, THOUGH (уровень 4)	1,5
43	Грамматика: Условные предложение третьего типа (уровень 4)	0,75
44	Грамматика: Условные предложения второго типа (уровень 4)	0,75
45	Грамматика: Независимые предложения и зависимые предложения (уровень 4)	0,75
46	Грамматика: Определительное придаточное предложение (уровень 4)	0,75
47	Грамматика: Предлоги SINCE, FOR, DURING, WHILE (уровень 4)	0,75
48	Грамматика: Придаточные предложения (уровень 4)	0,75
49	Грамматика: Прилагательные, за которыми часто следует инфинитив (уровень 4)	0,75
50	Грамматика: Сложные случаи использования относительных местоимений (уровень 4)	1,5
51	Грамматика: Условные предложения с глаголом COULD (уровень 4)	0,75
52	Статья: Ген доброты: исследование	0,75
53	Видео: Приложение Smart: история 101	0,75
54	Видео: Принцесса Pokou Ashanti создает историю кино	0,75
55	Лексика: Профессии и функции в сфере страхования	0,75
56	Лексика: Профессии в сфере журналистики	0,75
57	Статья: Молодые люди хотят читать новости, а не газеты	0,75
58	Видео: Не спать всю ночь - сканирование новостного поля	0,75
59	Лексика: Названия частей газеты или журнала, часть 1 и 2	1,5
60	Лексика: Элементы рекламного сообщения	0,75
61	Лексика: Методы рекламы и стили исполнения, часть 1 и 2	1,5
62	Статья: гаджеты Jawbone с банковскими технологиями	0,75
63	Видео: Создавать роскошь легко	0,75
64	Видео: Изнанка площади Macy's Herald	0,75
65	Лексика: Симптомы заболеваний	0,75
66	Лексика: Термины в стоматологии	0,75
67	Лексика: Наиболее часто встречающиеся виды лекарств	0,75
68	Видео: Опасное распространение диабета	0,75
69	Статья: Влияние прогулок на здоровье	0,75
70	Статья: Холестерин больше не повод для волнения	0,75
71	Лексика: Диспансеризация	0,75
72	Лексика: Начиная программу тренировок	0,75

Москва 2017

73	Видео: Работа стоя вместо ежедневного сидения	0,75
74	Видео: Обзор приложений для здоровья	0,75
75	Видео: Цель польской дорожной полиции - неосторожные водители	0,75
76	Видео: Вопросы ответственности в Uber	0,75
77	Статья: Американцы пишут сообщения, делают посты и ищут в интернете... во время вождения	0,75
78	Видео: Тойота-сити - символ автомобильного роста и будущего Японии?	0,75
79	Видео: Найди свой велосипед! Популярность велотранспорта в Лондоне растет, несмотря на опасность	0,75
80	Статья: На Парижском авиасалоне ожидается больше заказов	0,75
81	Лексика: Части самолета	0,75
82	Видео: Развлечения в полете становятся все более высокотехнологичными	0,75
83	Лексика: Различные транспортные средства, используемые при перевозке грузов, часть 1 и 2	1,5
84	Статья: 5 шагов, чтобы построить свою сеть контактов	0,75
85	Статья: Умеете ли вы разговаривать в доверительной манере?	0,75
86	Статья: Вирусный маркетинг	0,75
87	Видео: Дизайн и музыка	0,75
88	Видео: Почему Уолл-стрит нравится медленный рост рынка труда	0,75
89	Видео: Что из технологий Instagram пригодится Facebook	0,75
90	Лексика: Стили лидерства	0,75
91	Статья: Как найти свою "Большую идею"	0,75
92	Видео: Стоит ли подписываться на электронные книги?	0,75
93	Лексика: Правовые формы компаний	0,75
94	Статья: Вести переговоры изнутри	0,75
95	Статья: Доверие - основа крупных переговоров	0,75
96	Лексика: Ценовые стратегии	0,75
97	Статья: 3 элемента отличной коммуникации	0,75
98	Видео: Интервью с Джейсоном Ву	0,75
99	Статья: Как заставить других увидеть ваш потенциал	0,75
100	Лексика: Виды правовых документов	0,75
101	Статья: Первое требование, чтобы стать хорошим руководителем	0,75
102	Лексика: Организационная структура и распределение полномочий	1,5
103	Видео: "Плохой" бизнес не хочет платить, несмотря на штрафы	0,75
104	Видео: Бизнес и караоке	0,75
105	Статья: Расширение списка общих доменов верхнего уровня	0,75
106	Видео: Приложения для онлайн-переговоров	0,75
107	Лексика: Заработная плата и бонусы	0,75

Москва 2017

Контроль усвоения материала

Каждая тема завершается контрольным заданием, правильность выполнения которого проверяется в режиме онлайн, и обучаемые видят, насколько хорошо они усвоили материал. Также существует возможность пройти тест несколько раз и проанализировать совершенные ошибки для последующего их исправления.



English as a Business
Communication Tool

Пример оформления и список вопросов теста для одного из упражнений:

Грамматика: Предлоги SINCE, FOR, DURING, WHILE

PRACTICE 1 of 6

Choose the correct answer.

The internet was originally created for the use of the U.S. government. The technology was tested _____ several years by the U.S. Department of Defense.

Question 1. Multiple Choice

Choose the correct answer.

The internet was originally created for the use of the U.S. government. The technology was tested _____ several years by the U.S. Department of Defense.
during; since;for

Question 2. Multiple Choice

Choose the correct answer.

The idea for the internet was first conceived _____ the post-Cold War era, when it became apparent that a special kind of communication system would be extremely useful.
during; while; since

Question 3. Multiple Choice

Choose the correct answer.

_____ almost thirty years, only the military had access to the technology because the internet was basically an emergency military communication system.

Москва 2017



English as a Business
Communication Tool

For; While; During

Question 4. Multiple Choice

Choose the correct answer.

The internet entered the mainstream and became available to the general public in the 1990s. _____ then, it has dramatically transformed the way people communicate and do business.

During; Since; For;

Question 5. Multiple Choice

Choose the correct answer.

Internet users are able to "visit" countless places all over the world _____ remaining in the privacy of their homes.

since; while; during

Question 6

Multiple Choice

Choose the correct answer.

_____ the creation of the internet, people have been able to trade goods and exchange information at a greater speed than ever before.

During; Since; For

Answer Key

1. for
2. during
3. For
4. Since
5. while
6. Since

Москва 2017